

**ГБДОУ детский сад № 54 Фрунзенского
района Санкт-Петербурга**

наименование организации

Форма по
ОКУД 0301027
по ОКПО

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
4 –п/у	26.09.2024

«О порядке организации
платных образовательных услуг
на 2024/2025 учебный год»

На основании анализа запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441-р « Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования России от 13.01.2014 № 8 « Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования», распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р « О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт – Петербурга», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 629 от 27.07.2022 г. « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Уставом ГБДОУ детского сада № 54 Фрунзенского района Санкт- Петербурга, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, решением Педагогического Совета ДОУ, Положением о порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг, Положением о порядке расходования средств от приносящей доход деятельности.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Организовать в 2024/2025 учебном году реализацию платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам:

1. С 01 октября 2024 г.

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Количество воспитанников
1	Подготовка к школе	21
2	Театральный сундучок	24
3	Логопедическая мозаика	28
4	Мир творчества	12

2. Утвердить дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
3. Утвердить учебные планы на 2024/2025 учебный год.
4. Утвердить календарные учебные графики на 2024/2025 учебный год.
В случае внесения изменений календарные учебные графики подлежат повторному утверждению.
5. Утвердить рабочие программы педагогов дополнительного образования.

6. Утвердить состав педагогических работников для реализации ДПОУ. (приложение № 1 к настоящему приказу)
7. Утвердить график проведения дополнительных образовательных услуг (приложение № 2 к настоящему приказу)
8. Утвердить смету расходов (приложение № 3 к настоящему приказу)
9. Утвердить списочный состав обучающихся (приложение № 4 к настоящему приказу), далее по мере комплектования групп
10. Утвердить учебно-производственный план по платным дополнительным образовательным услугам (приложение № 5 к настоящему приказу)
11. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг с 16.09.2024 г., при необходимости по мере комплектования групп.
12. Организатору платных дополнительных образовательных услуг по месту осуществления Образовательным учреждением деятельности: проспект Славы д.14 лит. А – делопроизводителю Щербине Ирине Валерьевне:
 - разместить информацию об оказании платных образовательных услуг на информационном стенде Образовательного учреждения;
 - оформить личные дела педагогов дополнительного образования на основании заключенных трудовых договоров;
 - составить графики работы педагогов дополнительного образования;
 - вести табели учета фактически отработанного времени педагогами дополнительного образования;
 - организовывать расчеты по заработной плате педагогических работников, непосредственно имеющих отношение к оказанию услуг, осуществляемых на платной основе строго согласно тарификационного списка;
 - утвердить штатное расписание педагогических работников на 2024/2025 учебный год;
 - определить местонахождение «Книги предложений по предоставлению платных образовательных услуг»- стенд « Дополнительное образование».

12.1. Старшему воспитателю Кудиновой Наталье Владимировне по месту осуществления Образовательным учреждением деятельности: проспект Славы д.14 лит. А

- разместить информацию об оказании платных образовательных услуг на официальном сайте Образовательного учреждения;
- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;

12.2 Заместителю заведующего по АХР Болтовой Ольге Андреевне по месту осуществления Образовательным учреждением деятельности: проспект Славы д.14 лит. А

- осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг и развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения;
- расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с «Положением о порядке расходования средств от приносящей доход деятельности», принятым решением Трудового коллектива;
- контроль за экономным использованием материальных ресурсов, сохранностью собственности учреждения непосредственно связанных с предоставлением платных образовательных услуг;
- участвовать в составлении плана ФХД по поступлениям от оказания услуг, осуществляемых на платной основе на будущий финансовый год, следить за четким и

ритмичным исполнением плана ФХД текущего года;

-организовывать учет имущества, поступающих основных средств, товарно-материально ценностей, полученных от оказания услуг, осуществляемых на платной основе.

13.Оставляю за собой функции контроля за качеством организации дополнительных платных образовательных услуг, а также:

- обеспечение получения родителями (законными представителями) обучающихся полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг, а именно нормативно-законодательных актов;

б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг ;

д)порядок оказания платных образовательных услуг и их оплата.

Предоставление по требованию потребителей:

а) Устава ДООУ;

б) лицензии и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

в) образцов договоров с родителями (законными представителями);

г) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

Заведующий

Е.В. Штоколова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 266592536671298867531651571396054376186336388981

Владелец Штоколова Елена Владимировна

Действителен с 05.04.2024 по 05.04.2025