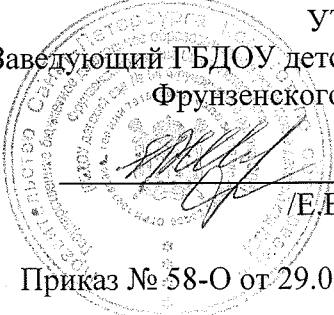


Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №54 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

---

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
ГБДОУ детский сад № 54  
Протокол № 4 от 29.03.2022 г

С учетом мнения Совета родителей  
ГБДОУ № 54  
Протокол № 1 от 29.03.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ детский сад №54  
Фрунзенского района СПб  
  
/Е.В.Штоколова/  
Приказ № 58-О от 29.03.2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников

#### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и - прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 54 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - образовательное учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»
  - Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования» ( в ред. Приказ Минпросвещения РФ от 21.01.2019 № 32 );
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 « Об утверждении Порядка Организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования ( вступ. в действие с 01.01.2021 г.);
  - Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 июня 2020 года № 320 «О внесении изменений в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную

деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 года № 1527»

- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 (ред. От 21.01.2019) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 29.10.2021 № 2977-р « Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31.01.2022 N 167-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администрации районов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию « О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2022 № 167-р » № 590-р от 28.03.2022 г.;
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №54 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, утвержденного Распоряжением Комитета по образованию Правительства СПб от 10.08.2015 № 3871-р;

и определяет порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников (далее -Порядок).

## **2. Порядок возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении ребенка в Образовательное учреждение.

2.2. Приказ о зачислении издает руководитель образовательного учреждения в срок не позднее 3-х рабочих дней после заключения договора. Заключению договора об образовании предшествует подача родителями (законными представителями) воспитанника заявления на имя заведующего о приеме и предоставление необходимых документов.

2.3. Распорядительные акты о зачислении в образовательное учреждение размещаются на информационном стенде образовательного учреждения в течение 3-х дней после издания приказа о зачислении и предоставляются в комиссию в электронном виде в день их издания.

2.4. При зачислении ребенка, отчисленного из исходного образовательного учреждения, принимающее образовательное учреждение в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении ребенка в порядке перевода информирует исходное образовательное учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении ребенка в принимающее образовательное учреждение

2.5. Оформляет на каждого ребенка, зачисленного в образовательное учреждение, личное дело в котором хранятся копии документов, предоставленных при приеме документов в образовательное учреждение.

2.6. Отношения между образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и родителями (законными представителями )

воспитанника регулируются договором об образовании. Договор заключается в письменной форме между образовательным учреждением в лице заведующего и родителями ( законными представителями ) воспитанника.

### **3. Порядок приостановления образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- прохождения длительного санаторно-курортного лечения;
- длительных отпусков родителей (законных представителей);
- других причин, указанных родителями (законными представителями) в заявлении, не позволяющих воспитаннику посещать Образовательное учреждение.

### **4. Порядок прекращения образовательных отношений**

4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт образовательного учреждения об отчислении воспитанника из этого Образовательного учреждения.

4.2. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

4.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из образовательного учреждения:

4.3.1. в связи с получением образования (завершение обучения);

4.3.2. досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.
- по обстоятельствам не зависящим от воли родителей ( законных представителей) воспитанника и образовательного учреждения, в том числе в случае его ликвидации.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед образовательным учреждением.

### **5. Заключительные положения**

Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательного учреждения и действует до принятия нового.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575981

Владелец Штоколова Елена Владимировна

Действителен с 09.03.2022 по 09.03.2023